

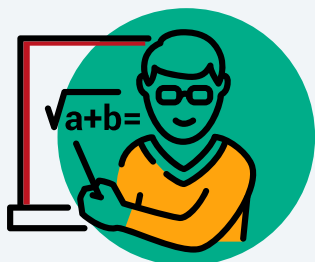


Opdracht workshop 'instructie geven'

Tijdens de tweede workshopdag (module 3) voor praktijkopleiders ga je een instructie geven aan andere deelnemers. Bereid deze instructie goed voor, zodat je alles uit de workshop haalt.



Doel van de workshop



Gestructureerd en effectief een instructie geven



Verschillende manieren van instrueren toepassen



Leren om volgbaar te zijn

Voorbeelden

Voor het bedenken van een instructie kun je putten uit hobby's, sport of spel. Gebruik geen instructie uit je werkomgeving, want de kans is groot dat je een collega uit dezelfde sector treft, die de handeling al een keer heeft verricht. Je geeft een instructie van drie tot vijf minuten. Vervolgens voert de medecursist de opdracht binnen acht minuten uit.

Enkele voorbeelden zijn:

- Motorkettingzaag slijpen
- Haken van een onderzetter
- Plakken van een binnenband
- Maken van een corsage
- Aansluiten van een schakelaar
- Drukverband aanbrengen
- Origami vouwen



Heb je gereedschap of materialen nodig voor de instructie? Dan kun je deze meenemen.

Rollen

Je geeft je instructie in een groepje van drie, dus niet aan de hele groep. Een persoon geeft de instructie, de ander ontvangt deze en de derde observeert en geeft feedback. Daarna worden de rollen omgedraaid, zodat iedereen een keer de instructie geeft, ontvangt en observeert.

Meer trainingen en hulpmiddelen:

SBB ondersteunt praktijkopleiders bij het begeleiden van studenten met verschillende trainingen en hulpmiddelen. Ontdek ons uitgebreide aanbod op s-bb.nl of neem contact op met jouw adviseur.



beroepsonderwijs
bedrijfsleven
maakt werk van praktijkleren